

Para producción:

Certificado:

Comprar certificado digital en **llama.pe** y subirlo en el portal Sunat en formato.cer

Si el certificado digital lo descarga de la Sunat ya no es necesario subirlo en el portal porque

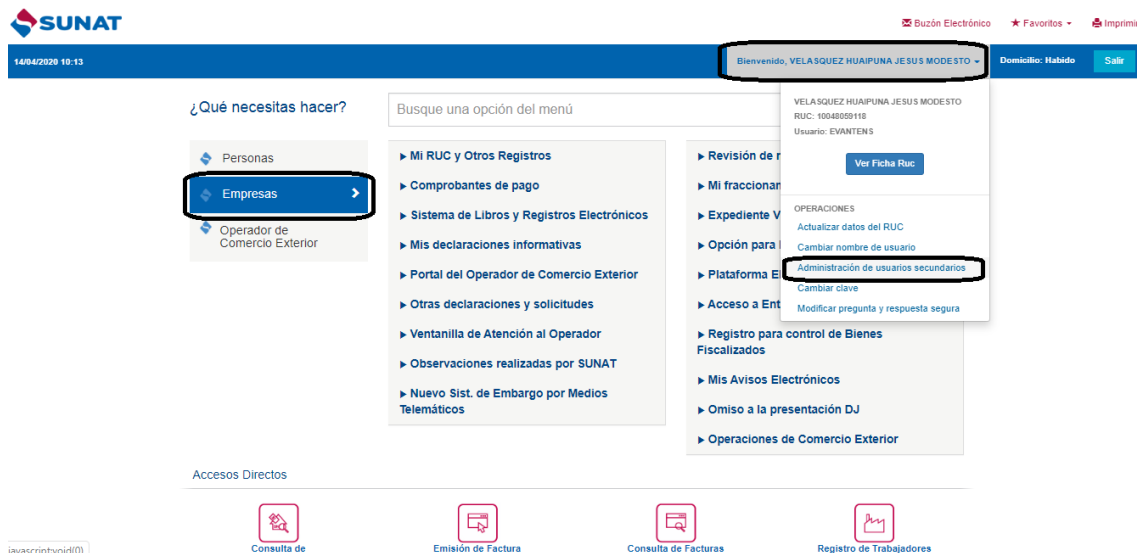
Con Sunat:

Entrar al portal de la sunat:

<https://e-menu.sunat.gob.pe/cl-ti-itmenu/MenuInternet.htm>

Una vez entrado en el portal de la sunat realizar los siguientes pasos:

1.-Crear Usuario y clave sol secundario en la dirección de la imagen



2.-Crear un nuevo usuario:



3.-Llenar el formulario

SUNAT Ir al inicio Buzón Electrónico Favoritos Imprimir

14/04/2020 10:17 Bienvenido, VELASQUEZ HUAPUNA JESUS MODESTO Domicilio: Habido Salir

Registro de Usuario Secundario

Ingrese los datos del nuevo usuario, que se solicitan a continuación.

Tipo de Documento
 Número de Documento
 Nombres *
 Apellidos completos *
 Correo Electrónico **
 Usuario
 Clave ***
 Reingrese Clave

Siguiente Cancelar

* Solo es necesario el ingreso de apellidos y nombres en caso se elija un documento diferente a DNI.
 ** El ingreso de correo electrónico es opcional.
 *** La clave debe tener entre 8 y 12 caracteres.

Copyright © SUNAT 1997 - 2020

Los datos del nombre y clave de usuario secundario copiarlo en un text para luego subirlo al sistema

4.-A este nuevo usuario darle los permisos para envío de documentos una vez seleccionado.

SUNAT Ir al inicio Buzón Electrónico Favoritos Imprimir

14/04/2020 10:20 Bienvenido, VELASQUEZ HUAPUNA JESUS MODESTO Domicilio: Habido Salir

Administración de Usuarios Secundarios

Esta opción le permite crear y modificar Usuarios SOL relacionados a su usuario, para autorizar a otra(s) persona(s) a que accedan a determinados Programas.

Creación de Usuarios Secundarios
 Para crear nuevos Usuarios Secundarios, seleccione la siguiente opción:
 [Crear Usuario]

Modificación de Programas de Usuarios Secundarios
 Para modificar programas ya asignados a usuarios secundarios, seleccione el usuario a modificar, y presione el botón "Modificar Perfiles"

Usuario	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento	Nro de Documento	Correo Electrónico	Estado
000-00000000	LUIS MIGUEL CHELLTUPA HUAYTA	DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD	71448072	luis.hellupata@gmail.com	Activo
000-00000000	CARLOS GUSTAVO VELAZCO SOLANO	DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD	1138119	lucosolano2012@gmail.com	Activo

[Modificar Perfil] [Agregar Rol]

Modificación de Estados de Usuarios Secundarios
 Para modificar el estado actual de un usuario secundario, en la columna "Modificar Estado" seleccione la acción que va a realizar, y presione el botón "Cambiar Estado"

Usuario	Nombres y Apellidos	Estado	Reactivar	Modificar Estado a:	Eliminar
MGUE982	LUIS MIGUEL CHELLTUPA HUAYTA	Activo		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
SUNAT201	CARLOS GUSTAVO VELAZCO SOLANO	Activo		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

[Cambiar Estado]

Copyright © SUNAT 1997 - 2020

Tributarios/comprobantes de pago/SEE del contribuyente y Envío de documentos

Darle check a todas las opciones que se señala.

Servicio de Envío de Documentos Electrónicos
 Certificado Digital
 Consultar Envíos de CPE

SUNAT Ir al inicio Buzón Electrónico Favoritos Imprimir

14/04/2020 10:22 Bienvenido, VELASQUEZ HUAPUNA JESUS MODESTO Domicilio: Habido Salir

Asignación de opciones

Asignación de opciones al usuario VELAZCO SOLANO, CARLOS GUSTAVO (SUNAT201)

Para asignar determinadas opciones de Menú SOL, debe seleccionar las opciones en el lado izquierdo y marcarlas con un check en el lado derecho.

SELECCIONE LAS OPCIONES PARA EL USUARIO

- MINICETUR
- SMV
- MI RUC y Otros Registros
- Comprobantes de pago
 - Póliza de Adjudicación Electrónica
 - Comprobantes de Pago Físico
 - Liquidación de Compra
 - Certificado Digital Tributario - CDT
 - SEE - SOL
 - SEE - Del Contribuyente y Envío de Documentos
 - Servicio de Envío de Documentos Electrónicos**
 - Certificado Digital
 - Consultar Envíos de CPE
 - Factura Electrónica

Resumen de opciones asignadas

- ☒ Opción
- ☒ Servicio de Envío de Documentos Electrónicos por Servicio Web
- ☒ Servicio de Envío de Documentos Electrónicos por Servicio Web

Siguiente Retroceder Cancelar

Y luego presionar grabar y listo

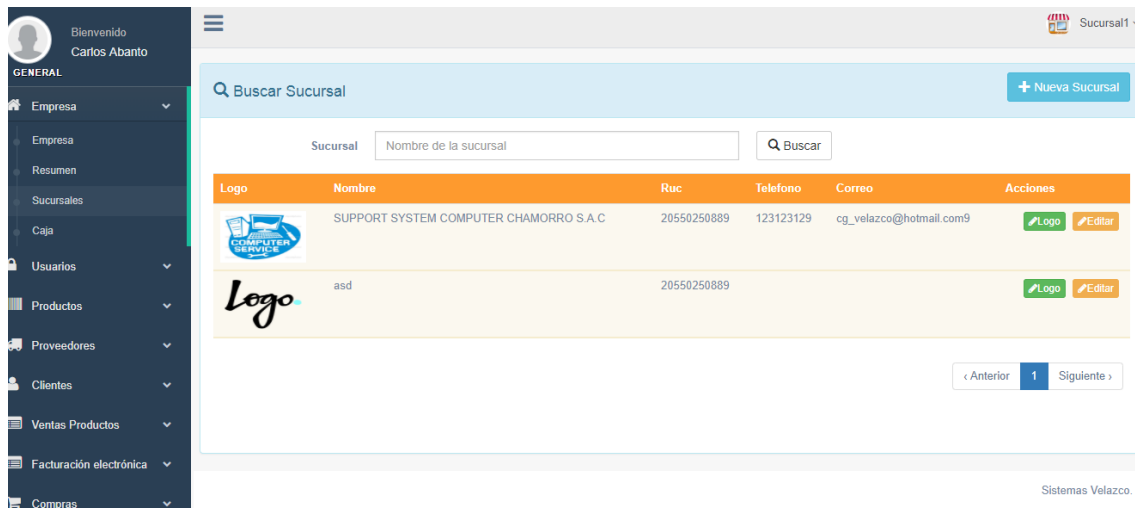
Nota:

Una vez realizado este paso puede demorar entre 24 horas para poder hacer efectivo
En caso no se haga efectivo crear otro usuario secundario y así hasta que se cumpla.

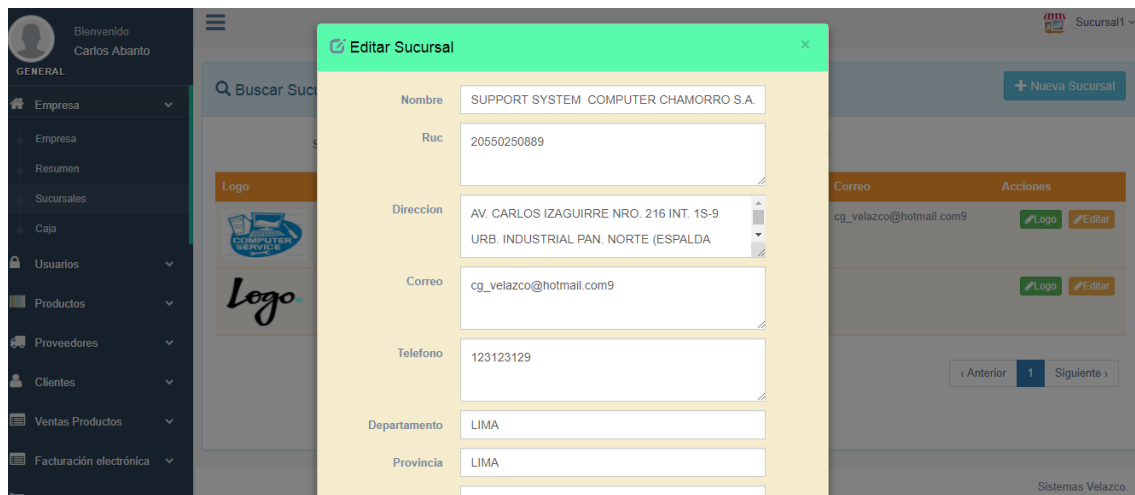
Con Sistema

Primer Paso:

Menu: Empresa-Sucursales



Hacer click en editar sucursal.



Poner los datos reales de la sucursal con el ruc que se va poner en produccion.

Todas las sucursales tienen que tener el mismo ruc.

Segundo Paso:

Realizar el primer paso para ser capturado el ruc.

Menu: Facturacion Electrónica-configuracion

The screenshot shows a web application interface for configuring electronic invoicing. On the left is a dark sidebar menu with a user profile at the top (Bienvenido Carlos Abanto) and a 'GENERAL' section containing links for Empresa, Usuarios, Productos, Proveedores, Clientes, Ventas Productos, and Facturación electrónica. The 'Facturación electrónica' link is selected, showing a sub-menu with Configuración, Documentos electrónicos, Lista Resumen diario boletas, Lista Comunicación de baja, and Lista de Guías de Remisión. The main content area has a header with a hamburger menu and a 'Sucursal1' dropdown. Below the header is a blue banner with the text 'Facturación Electrónica: Al comprar se habilita para producción'. The main form area has a green background and contains the following fields: 'Tipo de Fase:' (empty), 'Facturación Electrónica' (dropdown menu with 'Beta' selected), 'Datos para producción:' (empty), 'Usuario Sol' (text input with 'MODDATOS'), 'Clave Sol' (text input with 'moddatos'), 'Ingresar certificado digital (.pfx):' (file upload button with text 'Seleccionar archivo' and 'Ningún archivo seleccionado'), and 'Password Certificado Digital' (text input with 'Jamarantog4'). A blue 'Guardar datos' button is located at the bottom right of the form.

- 1.-Poner Producción
- 2.-Ingresar **Usuario Sol, Clave Sol secundarios**
- 3.-Subir Certificado Digital de llama.pe en formato **.pfx**
- 4.-Poner password del certificado digital.